

(Haga click en las siguientes opciones)

REGISTRO

- Registro online
- Agregar nuevo pax
- Olvidé mi contraseña



PAGOS

- Generación de pago
- Otra forma de pago
 - Facturación



DOCUMENTACIÓN

Adhesión al ContratoFicha Médica



¿A quién me dirijo si tengo problemas con el ingreso a mi usuario?



¿Cómo solicito mi factura?



¿Dónde me entero las novedades del viaje?



¿Dónde veo el plan de pagos y los pagos generados?



¿Quién debe firmar la ficha médica y la adhesión al contrato?





REGISTRO

Ingresar a www.fase2.tur.ar y seleccionar la pestaña de INGRESO PADRES



CREÁ tu cuenta en Fase 2 REGISTRÁNDOTE como nuevo usuario en clientes.fasedos.com.ar. El registro es único y servirá para este y para futuros pasajeros y/o viajes. Si ya creaste un usuario NO ES NECESARIO CREAR UNO NUEVO, solo debes ASOCIAR EL NUEVO PASAJERO/VIAJE.



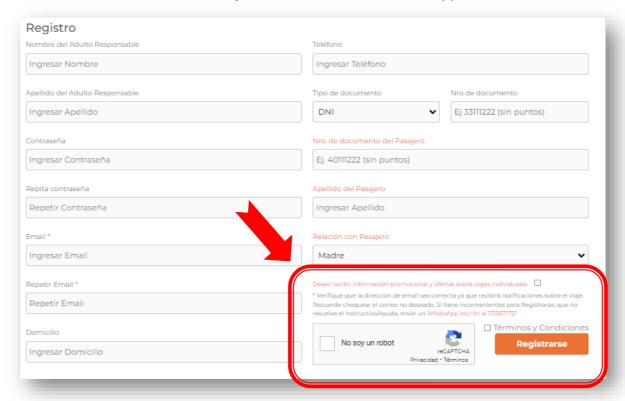
Es fundamental que descarguen Nuestra Ruta de comunicación y el Instructivo/Ayuda antes de Registrarse a fin de tener las herramientas necesarias ante cualquier inconveniente en el Registro.

VOLVER AL INICIO

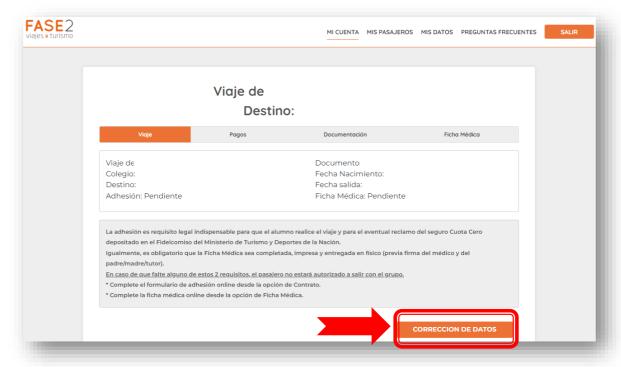
Completa **todos** los datos requeridos y en el campo de apellido de alumno introducir únicamente el **APELLIDO** del alumno (si es Apellido compuesto SOLO el primer apellido).

Tildar "Captcha y Términos y Condiciones".

En caso de encontrar dificultades al momento del registro, tales como "**usuario incorrecto**", comunicarse mediante mensaje escrito, no audio, vía WhatsApp al +54 9 11-3367-1721

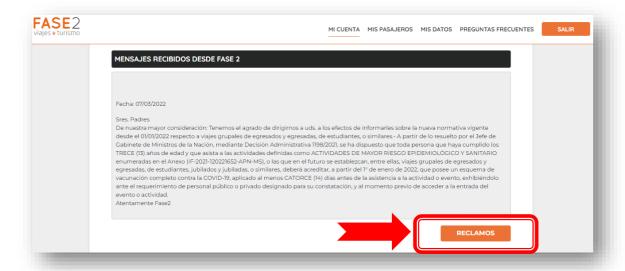


Una vez terminado el registro, podrá ingresar a su nuevo usuario de Fase 2.



Si encontraran datos personales de los pasajeros o de los Adultos responsables mal cargados, podrán solicitar su corrección desde el botón "Corrección de datos".



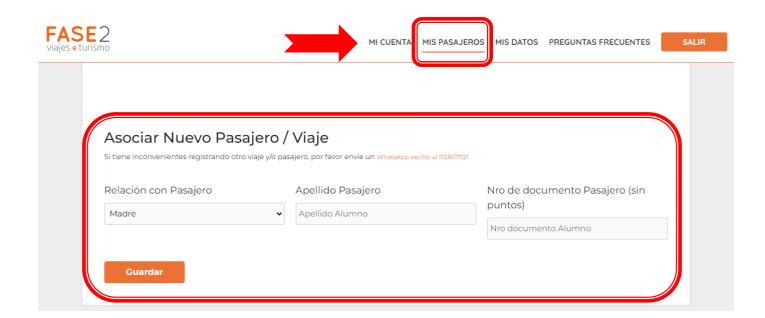


En estas casillas recibirán todas nuestras comunicaciones relacionadas al viaje. Es fundamental que incorporen la dirección <u>alertas@fasedos.com.ar</u> como correo deseado o seguro para recibirlas en sus correos registrados.

NOTA: es importante ingresar regularmente a su usuario.

AGREGAR NUEVO PASAJERO/VIAJE

En la pestaña de MIS PASAJEROS, para aquellos casos que tengan Registros de años anteriores, deberán *Asociar al nuevo pasajero/viaje* ingresando relación con el alumno, apellido del alumno (SOLO apellido y si es compuesto solo el primer apellido) y DNI del alumno, de esa forma tendrán disponible la información del nuevo viaje.





RECUPERO DE CONTRASEÑA

En caso de olvidar su contraseña deberán enviar **por escrito** un mensaje al WhatsApp +54 9 11-3367-1721 solicitando la recuperación de contraseña con los datos **apellido de pasajero, colegio y destino**. O podrán clickear en "recuperar contraseña".



PAGOS

Oprimir la pestaña de **PAGOS** y podrán ver el plan de pagos con sus montos, fechas de vencimiento y pagos realizados.

A través del botón "Problemas con pagos" podrán gestionar sus consultas sobre los pagos realizados.



Plan de Pago

#	Vencimiento	Monto	2do Vencimiento	Monto 2do
1	15/12/2021	ARS 15.000,00	15/12/2021	ARS 15.000,00
2	17/01/2022	ARS 15.000,00	24/01/2022	ARS 16.050,00
3	15/02/2022	ARS 14.900,00	15/02/2022	ARS 14.900,00



Pagos realizados

El pago puede demorar hasta 10 días en verse reflejado.

Fecha	Detalle	Importe
14/12/2021	COBRAND Pago chequera nro: 1107778 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -14.900,00
14/12/2021	COBRAND Pago chequera nro: 1107776 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -15.000,00
14/12/2021	COBRAND Pago chequera nro: 1107777 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -15.000,00
14/12/2021	COBRAND Costo Financiero Pago chequera nro: 1107778 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -1.341,00
14/12/2021	COBRAND Costo Financiero Pago chequera nro: 1107776 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -1.350,00
14/12/2021	COBRAND Costo Financiero Pago chequera nro: 1107777 Pax:GAGO LUCIANO	ARS -1.350,00

Facturación: Por favor cargar los datos correspondientes desde la opción Mis Datos, sino la misma será confeccionada a Consumidor Final.

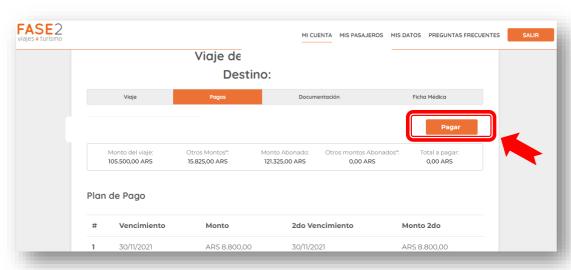


GENERACIÓN DE PAGOS

RECOMENDAMOS NO HACER PAGOS DESDE TELÉFONOS CELULARES

Una vez en la pestaña de pagos deberán oprimir **PAGAR** y se les abrirá una nueva pestaña/página de internet (<u>www.cobrand.com.ar</u>).

(En caso que no ocurra nada, desactivar bloqueos de ventanas emergentes en la configuración de su explorador de internet, ubicado en la esquina superior derecha).



Una vez ingresados a la página llamada COBRAND deberán seleccionar una de las formas de pago disponibles (en Empresa/Formas de Pago) y clickear en **BUSCAR** para que les aparezcan las cuotas del Plan de Pagos para ser marcadas.

Una vez seleccionadas las cuotas a abonar oprimir **PAGAR. Según la forma de pago elegida serán los datos que se le pedirán para el pago** (ver detalle en Descripción de Formas de Pago)

Una vez abonado les aparecerá un aviso de confirmación y recibirán un mail confirmando la operación. Si no reciben el mail de la operación en los próximos minutos es porque no se concretó el pago. (En caso de haber seleccionado **PLANES AHORA**, realizar el mismo proceso, y podrán **elegir el financiamiento** en la próxima página, siempre según vigencia de los mismos).



VOLVER AL INICIO

El Portal de Pagos le permite pagar múltiples cuotas al mismo tiempo respetando desde la publicada más antigua a la más nueva. Si desea pagar la totalidad del viaje debe tildar TODAS las cuotas publicadas. El pago mediante Débito en Cuenta **NO SIGNIFICA ADHESIÓN AL DÉBITO AUTOMÁTICO**, esta última opción está disponible a voluntad de los interesados (ver detalle en Descripción de Formas de Pago).

OTRAS FORMAS DE PAGOS

Podrán abonar de forma presencial en nuestras oficinas en efectivo, Tarjeta de Débito, Tarjeta de Crédito, o bien solicitar la cuponera para abonar mediante Pago Fácil o Bapro Pagos mediante el botón "problemas con pagos" que se encuentra en la pestaña de PAGOS.

(L a V - 10 a 13 hs y de 14 a 17 hs - Esmeralda 561 - CABA - Piso 3 Oficina B).

CÓMO OBTENGO MI FACTURA

Deberán completar en la pestaña de **MIS DATOS** los datos de facturación. Una vez acreditados los pagos (los verán cargados en MI CUENTA/Pagos/Pagos Realizados) deberán solicitarla mediante el botón "**Facturación**".



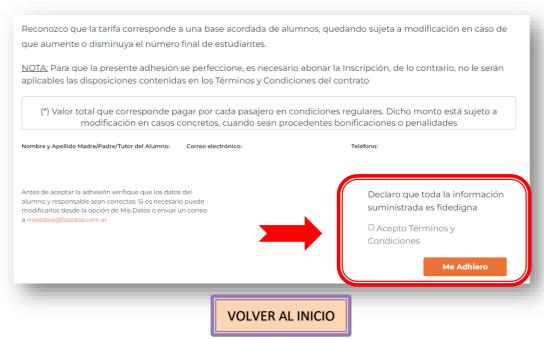
DOCUMENTACIÓN

ADHESIÓN AL CONTRATO

Deberán ir a la pestaña **DOCUMENTANCIÓN** y oprimir **Adherite** (la firma de **LA ADHESIÓN ES UN REQUISITO LEGAL OBLIGATORIO**, de acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil).



Una vez ingresado en Adherite y verificado que todos los datos del alumno sean correctos, aceptar términos y condiciones y oprimir <u>Me Adhiero</u>. A la izquierda de la pantalla tienen el **Modelo de Contrato** de Turismo Estudiantil para su lectura y conocimiento (NO DEBEN COMPLETARLO, SOLO LO FIRMARÁN LOS SUSCRIPTORES en representación de las familias del viaje).



El **CUPO** en el viaje se garantiza con el pago de una cuota y el registro y el cumplimiento de lo solicitado en esta página web. La **Cuota Cero y los seguros obligatorios** están incluidos en el valor del viaje y se abonan con la cancelación de la primera cuota.

Mediante el botón "consultas" podrán hacer su requerimiento de información con respecto a su contrato y la adhesión.

FICHA MÉDICA Y AUTORIZACIÓN DE VIAJE

Deberán completar la **FICHA MÉDICA** del alumno, es indispensable hacerla firmar y sellar por el Médico, además de ser firmada por Madre/Padre o Tutor. La presentación de **LA FICHA MEDICA ES UN REQUISITO LEGAL OBLIGATORIO**, de acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil.



Se debe **ENTREGAR** en el **COLEGIO IMPRESA**, hasta 30 días antes de la fecha del viaje completa y con la firma y el sello del profesional médico y la firma del Padre/Madre o Tutor responsable del menor **(todo en original)**. Sin este documento debidamente presentado el pasajero **NO** podrá viajar.

Sello y firma del médico certificante		
Lugar y Fecha		
Aviso		
De acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil, es OBLIGATORIO que la Ficha Médica cuente con la firma y sello del médico, así como la firma del padre/madre/tutor. El estudiante sólo podrá realizar el viaje si entrega previamente, la Ficha Médica original con las firmas correspondientes.		
tregarla en físico al colegio o Fase2 firmada por el padre/madre/tutor y por udiante. Es requisito legal para poder viajar ☑Entendido e toda la información suministrada es fidedigna.		

Recordar marcar el casillero de *Entendido* en el Aviso legal de la Ficha Médica y Autorización de Viaje. Mediante el botón "consultas" podrán hacer su requerimiento de información con respecto a la ficha médica.



VOLVER AL INICIO