

FASE2

INSTRUCTIVO

(Haga click en las siguientes opciones)

REGISTRO

- Registro online
- Agregar nuevo pax
- Olvidé mi contraseña



PAGOS

- Generación de pago
- Otra forma de pago
- Facturación



DOCUMENTACIÓN

- Adhesión al Contrato
- Ficha Médica



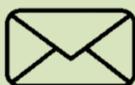
¿A quién me dirijo si tengo problemas con el ingreso a mi usuario?



¿Cómo solicito mi factura?



¿Dónde me entero las novedades del viaje?



¿Dónde veo el plan de pagos y los pagos generados?



¿Quién debe firmar la ficha médica y la autorización del viaje?



**Preguntas
frecuentes**

FASE2
Turismo Educativo
y Giras Deportivas
Nacionales e Internacionales



RI - 9000 - 14629

REGISTRO

Ingresar a www.fase2.tur.ar y seleccionar la pestaña de **INGRESO PADRES**



CREÁ tu cuenta en Fase 2 REGISTRÁNDOSE como nuevo usuario en clientes.fasedos.com.ar. El registro es único y servirá para este y para futuros pasajeros y/o viajes. Si ya creaste un usuario **NO ES NECESARIO CREAR UNO NUEVO**, solo debes **ASOCIAR EL NUEVO PASAJERO/VIAJE** desde tu cuenta preexistente.



Es fundamental que descarguen Nuestra Ruta de comunicación y el Instructivo/Ayuda antes de Registrarse a fin de tener las herramientas necesarias ante cualquier inconveniente en el Registro.

VOLVER AL INICIO

Completa **todos** los datos requeridos y en el campo de apellido de alumno introducir únicamente el **APELLIDO** del alumno (si es apellido compuesto, ingrese SOLO el primer apellido) omitiendo diéresis, apóstrofes, y/o letra “ñ” y colocar en su lugar una letra “n”.

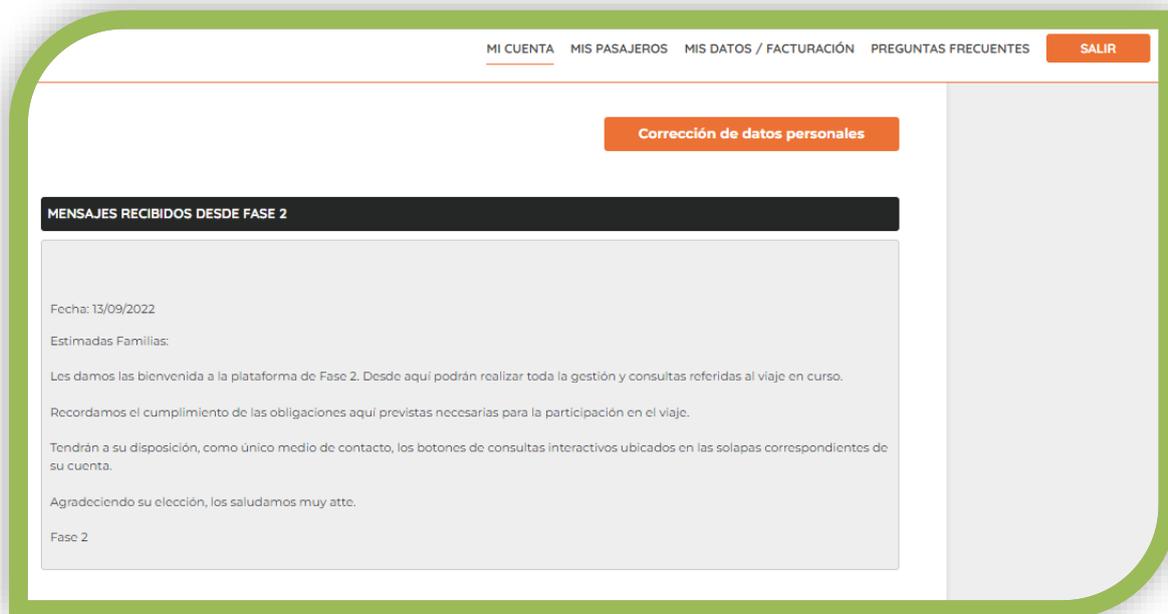
Tildar “Captcha” y “Términos y Condiciones”.

En caso de encontrar dificultades al momento del registro, tales como “**usuario incorrecto**”, comunicarse mediante mensaje escrito, no audio, al WhatsApp: +54 9 11-3367-1721

Una vez finalizado el registro, podrá ingresar a su nuevo usuario de Fase 2 indicando su DNI de adulto responsable como usuario y como contraseña, la elegida al momento del registro.

Si encontraran datos personales de los pasajeros o de los Adultos responsables mal cargados, podrán solicitar su corrección desde el botón “**Corrección de datos personales**”.

VOLVER AL INICIO



En este muro recibirán todas nuestras comunicaciones relacionadas al viaje. Es fundamental que incorporen la dirección alertas@fasedos.com.ar como correo deseado o seguro para recibir las en sus correos registrados.

NOTA: es importante ingresar regularmente a su usuario.

AGREGAR NUEVO PASAJERO/VIAJE

En la pestaña de **MIS PASAJEROS**, para aquellos casos que tengan Registros de años anteriores, deberán **Asociar al nuevo pasajero/viaje** ingresando relación con el alumno, apellido del alumno (SOLO apellido y si es compuesto solo el primer apellido, omitiendo diéresis, apóstrofes y reemplazando letras ñ por n) y DNI del alumno, de esa forma tendrán disponible la información del nuevo pasajero o viaje asociado.

MIS PASAJEROS MIS DATOS / FACTURACIÓN PREGUNTAS FRECUENTES SALIR

Asociar Nuevo Pasajero / Viaje

Si tiene inconvenientes registrando otro viaje y/o pasajero, por favor envíe un WhatsApp escrito al 1133671721

Relación con Pasajero: Madre (dropdown menu)

Apellido Pasajero: Apellido Alumno (text input)

Nro de documento Pasajero (sin puntos): Nro documento Alumno (text input)

Guardar

VOLVER AL INICIO

RECUPERO DE CONTRASEÑA

En caso de olvidar su contraseña deberán enviar **por escrito** un mensaje al WhatsApp +54 9 11-3367-1721 solicitando la recuperación de contraseña con los datos **apellido de pasajero, colegio y destino**. O podrán clicar en “recuperar contraseña”.

Crea tu cuenta en FASE2

Si aún no sos usuario, registrate para efectuar y administrar pagos, acceder a información pre-viaje, contrato, ficha médica y más!

Registrate

El registro es necesario para validar sus datos y garantizar el cupo.

Descargar [Nuestra ruta de comunicación](#)
Descargar [AYUDA WEB Fase2](#)

Sólo si tiene inconvenientes para Registrarse, que no resuelve el Instructivo/Ayuda, envíe un [WhatsApp escrito al 1133671721](#)

Usuarios registrados
Inicia sesión

Usuario (DNI del responsable registrado)

Número de documento

Contraseña

Contraseña

Ingresar

Recuperá tu Contraseña

Annotations: A red box highlights the text "Sólo si tiene inconvenientes para Registrarse, que no resuelve el Instructivo/Ayuda, envíe un WhatsApp escrito al 1133671721". A red arrow points from this box to the "Recuperá tu Contraseña" link in the login form. Another red arrow points from the "Registrate" button to the registration instructions.

PREGUNTAS FRECUENTES

En la pestaña de “**Preguntas frecuentes**” encontrarán disponibles las consultas realizadas con más frecuencia y una posible solución a ellas.

Si ninguna de las soluciones brindadas en cada apartado evacúan su consulta o inconveniente, podrán detallarla, oprimiendo el botón “**OTRAS CONSULTAS**” indicado en la siguiente imagen.

MI CUENTA MIS PASAJEROS MIS DATOS / FACTURACIÓN **PREGUNTAS FRECUENTES** SALIR

Preguntas frecuentes

Aboná tu cuota

- Notificación de Pago
- Cotización Dolar
- Afip
- Fichas Médicas y Autorización Salida
- Cuota Cero
- Otros
- Otras Consultas

- ¿Qué formas de pago tengo disponibles?
- ¿Cómo puedo abonar mi cuota vencida?
- ¿Se pueden adelantar cuotas? ¿Hay algún descuento?
- ¿Que sucede si no abono en tiempo y forma? - Actualización de tarifa

Annotations: A red box highlights the "PREGUNTAS FRECUENTES" menu item in the top navigation bar. A red arrow points from this box to the "Preguntas frecuentes" heading. Another red arrow points from the "Otras Consultas" link in the sidebar to the "OTRAS CONSULTAS" text in the main text above.

VOLVER AL INICIO

PAGOS

Oprimir la pestaña de **PAGOS** y podrán ver el plan de pagos con sus montos, fechas de vencimiento y pagos realizados.

Plan de Pago

El atraso en el pago de dos cuotas dejará al pasajero sujeto a disponibilidad y/o variaciones de tarifa.

#	Vencimiento	Monto	2do Vencimiento	Monto 2do
1	06/09/2022	ARS 2.500,00	13/09/2022	ARS 2.500,00
2	06/10/2022	ARS 1.000,00	13/10/2022	ARS 1.070,00
3	07/11/2022	ARS 1.000,00	14/11/2022	ARS 1.070,00
4	06/12/2022	ARS 1.000,00	13/12/2022	ARS 1.070,00
5	06/01/2023	ARS 1.000,00	13/01/2023	ARS 1.070,00
6	06/02/2023	ARS 1.000,00	13/02/2023	ARS 1.070,00
7	06/03/2023	ARS 1.000,00	13/03/2023	ARS 1.070,00
8	06/04/2023	ARS 1.000,00	13/04/2023	ARS 1.070,00
9	08/05/2023	ARS 1.000,00	15/05/2023	ARS 1.070,00
10	06/06/2023	ARS 1.000,00	13/06/2023	ARS 1.070,00
11	06/07/2023	ARS 1.000,00	13/07/2023	ARS 1.070,00
12	07/08/2023	ARS 5.000,00	14/08/2023	ARS 5.000,00

[Consulta sobre Pagos](#)

A través del botón **“Consulta sobre pagos”** podrán gestionar sus consultas sobre los pagos realizados.

Recordamos que el no cumplimiento del plan de pagos pactado al lanzamiento del viaje, dejará al pasajero sujeto a disponibilidad del cupo y/o variación de tarifa.

Pagos realizados

El pago puede demorar hasta 10 días en verse reflejado.

Fecha	Detalle	Importe
04/04/2022	PERCEPCIONES IMP PAIS + RET GANANCIAS SOBRE USD 1384.66 Pa:	USD -899,26
04/04/2022	OFICINA/TRF TRF ICBC Pax:	USD -1.384,66

Facturación: Por favor cargar los datos correspondientes desde la opción [Mis Datos/Facturación](#), sino la misma será confeccionada a Consumidor Final.

[VOLVER AL INICIO](#)

GENERACIÓN DE PAGOS

RECOMENDAMOS NO HACER PAGOS DESDE TELÉFONOS CELULARES

Una vez en la pestaña de pagos deberán oprimir **PAGAR** y se les abrirá una nueva pestaña/página de internet (www.cobrand.com.ar).

(En caso que no ocurra nada al oprimir el botón PAGAR, desactive el bloqueo de ventanas emergentes en la configuración de su navegador de internet, ubicado en la esquina superior derecha).

Viaje	Pagos	Documentación	Ficha Médica
Monto del viaje: 17.500,00 ARS	Otros Montos*: 0,00 ARS	Monto Abonado: 0,00 ARS	Percepciones y retenciones*: 0,00 ARS
			Total a pagar: 17.500,00 ARS

Una vez re direccionado a la página llamada COBRAND deberán seleccionar una de las formas de pago disponibles (en Empresa/Formas de Pago) y clickear en **BUSCAR** para que les aparezcan las cuotas del Plan de Pagos original, para ser marcadas/tildadas.

Una vez seleccionadas las cuotas que se desean abonar oprimir **PAGAR** (según la forma de pago elegida serán los datos que se le pedirán para el pago - ver detalle en “Descripción de Formas de Pago”)

Una vez abonado les aparecerá un aviso de confirmación y recibirán un mail confirmando la operación. Si no reciben el mail de la operación en los próximos minutos es porque no se concretó el pago.

*(En caso de haber seleccionado **PLANES AHORA**, podrán **elegir el financiamiento de cuotas** en la próxima página, siempre según vigencia de los mismos).*

El Portal de Pagos le permite pagar múltiples cuotas al mismo tiempo respetando desde la publicada más antigua a la más nueva. Si desea pagar la totalidad del viaje debe tildar TODAS las cuotas publicadas.

El pago mediante Débito en Cuenta **NO SIGNIFICA ADHESIÓN AL DÉBITO AUTOMÁTICO**, esta última opción está disponible a voluntad de los interesados (ver detalle en “Descripción de Formas de Pago”).

Cobrand Home Acercas de Contacto Hola Salir

Deuda Disponible Para

Empresa | Forma Pago Fase2 | Pesos - Débito en Cuenta

Descripción de formas de pago

Tarjeta de crédito - Planes AHORA 3, AHORA 6 y AHORA 12
Permite la cancelación de cuotas a elección en 3, 6 o 12 cuotas fijas con recargo. La elección del plan de cuotas se realiza junto a la elección de la tarjeta de crédito. Solamente para pagos de viajes nacionales.

Tarjeta de crédito (1 pago)
Permite la cancelación de cuotas en un único pago. Solamente para viajes nacionales.

Pesos - Débito en cuenta bancaria (48hs sin autorización)
Podrán cancelar la/s cuota/s que desee, seleccionándolas en la pantalla ordenando un débito contra su cuenta bancaria indicando su CBU y CUIT/CUIL, validar dicha información, aceptar los TyCs y generar la orden de débito. El débito procederá a las 48hs. hábiles de realizado el pago (ver fecha en confirmación de la solicitud de débito).
La adhesión del débito automático o débito directo (DD) requiere una autorización especial que se realiza desde el menú superior Home / Autogestión y que puede ser anulado a requerimiento del usuario. disponible para el pago de viajes nacionales e internacionales (en este ultimo caso el valor en pesos incluye el imp. PAÍS y la perc. del 45%)

Dólares - Debin (débito inmediato) en cuenta bancaria (on line con autorización)
Podrán cancelar la/s cuota/s que desee, seleccionándolas en la pantalla ordenando un débito inmediato contra su cuenta bancaria en dólares, indicando su CBU y CUIT/CUIL. Validar dicha información, aceptar los TyCs y generar la orden de débito. Se requiere ingresar en el home banking de su identidad bancaria, dentro de la hora de realizado el pago, para autorizar la operación.
Solo para el pago de viajes internacionales.

VOLVER AL INICIO

OTRAS FORMAS DE PAGOS

Para Viajes nacionales, podrán abonar de forma presencial en nuestras oficinas con efectivo, Tarjeta de Débito, Tarjeta de Crédito, billeteras virtuales, o bien solicitar la cuponera para abonar mediante Pago Fácil o Bapro Pagos mediante el botón **“Consulta sobre pagos > “Solicitud de Chequera”** que se encuentra en la pestaña de **“PAGOS”**.

En caso de Viajes Internacionales, se podrá abonar en nuestra oficina, en efectivo con dólar billete o transferencia bancaria en dólares, (para esto último, consulte los datos de la cuenta bancaria en la documentación entregada durante la reunión del lanzamiento del viaje)
Esmeralda 561 – CABA – Piso 3 Oficina B / Lunes a Viernes de 10 a 13 Hs y de 14 a 17 Hs.

CÓMO OBTENGO MI FACTURA

Deberán completar en la pestaña de **MIS DATOS/FACTURACIÓN** los datos de facturación. Una vez acreditados los pagos (los verán cargados en MI CUENTA/Pagos/Pagos Realizados), deberán solicitarla mediante el botón **“Facturación > Solicitar Factura”**.

Allí deberán indicar que tipo de factura precisan (A o B) y oprimir el botón **“Enviar”**.

MI CUENTA MIS PASAJEROS MIS DATOS / FACTURACIÓN PREGUNTAS FRECUENTES

Datos de Facturación

Nombre de la persona a la cual se emitirá la factura:

Tipo CUIL/CUIT

Cuil

Nro CUIL/CUIT:

Ej 20-33111222-3

Guardar Facturación

Facturación

Solicitar factura

Ingrese su mensaje por favor. Solo se podrá solicitar la facturación del pago, con los datos previamente cargados, hasta 30 días posterior de verse reflejado en su cuenta de Fase 2. En caso de no haberla solicitado, la misma se facturara a consumidor final.

Enviar

Recuerde incluir la dirección alertas@fasedos.com.ar en su lista de correos seguros/deseados a fin de asegurar la recepción de nuestros mensajes

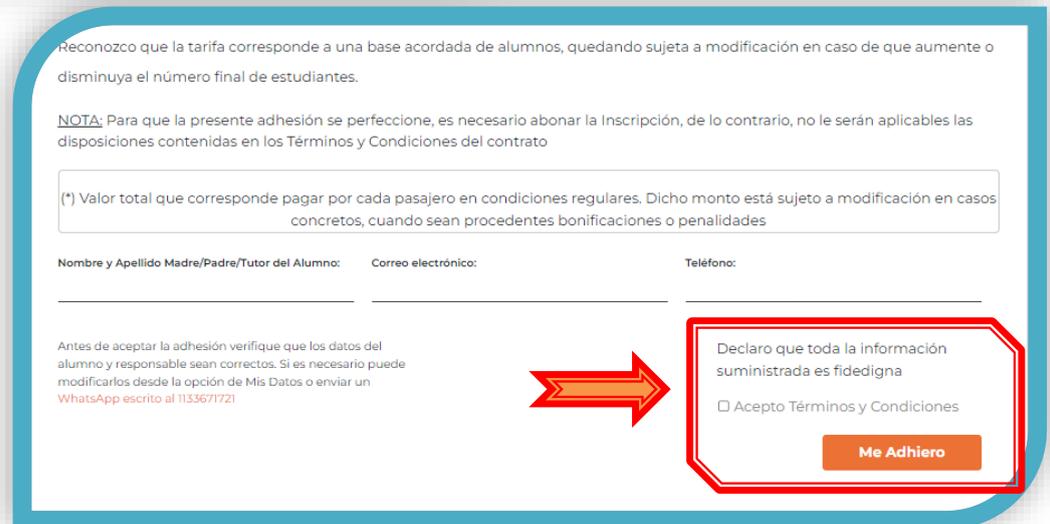
VOLVER AL INICIO

DOCUMENTACIÓN

ADHESIÓN AL CONTRATO

Deberán ir a la pestaña **DOCUMENTACIÓN** y oprimir **Adherite** (la firma de **LA ADHESIÓN ES UN REQUISITO LEGAL OBLIGATORIO**, de acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil).

Una vez ingresado en Adherite y verificado que todos los datos del alumno sean correctos, aceptar términos y condiciones y oprimir **Me Adhiero**.



A la izquierda de la pantalla tienen el **Modelo de Contrato** de Turismo Estudiantil para su lectura y conocimiento (NO DEBEN COMPLETARLO, SOLO LO FIRMARÁN LOS SUSCRIPTORES en representación de las familias del viaje).

El **CUPO** en el viaje se garantiza con el pago de al menos una cuota, la adhesión online y el cumplimiento de lo solicitado en esta página web. La **Cuota Cero y los seguros obligatorios** están incluidos en el valor del viaje y se abonan con la cancelación de la primera cuota.

Mediante el botón "**consultas**" podrán hacer su requerimiento de información con respecto a su contrato y la adhesión.

VOLVER AL INICIO

FICHA MÉDICA Y AUTORIZACIÓN DE VIAJE

Deberán completar la **FICHA MÉDICA** del alumno, es indispensable hacerla firmar y sellar por el Médico, además de ser firmada por Madre/Padre o Tutor. La presentación de **LA FICHA MEDICA ES UN REQUISITO LEGAL OBLIGATORIO**, de acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil.

MI CUENTA MIS PASAJEROS MIS DATOS / FACTURACIÓN PREGUNTAS FRECUENTES

Viaje de Destino: INMERSION

Viaje Pagos Documentación **Ficha Médica**

Ficha médica y autorización de viaje

La presente **ficha médica y autorización de viaje** será tenida en cuenta para la atención del titular, por lo cual rogamos que la información consignada se los más completa, precisa y veraz posible, para que los profesionales que asistan en caso de ser necesario, puedan brindar un mejor servicio de asistencia.

Los datos incluidos en la presente serán utilizados bajo estricta confidencialidad.

Se debe **ENTREGAR** en el **COLEGIO IMPRESA**, hasta 30 días antes de la fecha del viaje completa y con la firma y el sello del profesional médico y la firma del Padre/Madre o Tutor responsable del menor (**todo en original**). Sin este documento debidamente presentado el pasajero **NO** podrá viajar.

Firma del padre, madre o tutor Sello y firma del médico certificante

Aclaración Lugar y Fecha

Aviso

De acuerdo a lo establecido en la Ley 25.599 y el Reglamento de Turismo Estudiantil, es **OBLIGATORIO** que la Ficha Médica y autorización de viaje cuente con la firma y sello del médico, así como la firma del padre/madre/tutor. El estudiante sólo podrá realizar el viaje si entrega impresa previamente en el colegio o en Fase 2 la Ficha Médica y autorización de viaje original con las firmas correspondientes, madre padre o tutor y firma y sello del médico.

Para viajes con transporte aéreo: Es condición obligatoria que los pasajeros lleven consigo el DNI original vigente, o Pasaporte vigente. (3)

Para viajes con transporte terrestre: Es condición obligatoria que los pasajeros lleven consigo el DNI original vigente, o Pasaporte vigente, o DNI digital activado en la App Mi Argentina, o Partida de nacimiento original con denuncia de extravío de DNI. (3)

Todos estos, son requisitos legales y obligatorios para poder viajar.

Entendido

Declaro que toda la información suministrada es fidedigna.

Consultas ficha médica Guardar Cambios Imprimir

Recordar marcar el casillero de *Entendido* en el Aviso legal de la Ficha Médica y Autorización de Viaje. Mediante el botón "**Consultas ficha médica**" podrán hacer su requerimiento de información con respecto a la ficha médica.

VOLVER AL INICIO